



Lehrjahr 2

---

## Veränderungen positiv mitgestalten

---

### Praxisauftrag

---

#### Handlungskompetenz b5: Betriebliche Veränderungsprozesse mitgestalten

##### Ausgangslage

Im Arbeitsleben gehören Veränderungen genauso dazu wie in anderen Bereichen deines Lebens. Das kann spannend und aufregend sein. Manchmal ist es aber vielleicht auch herausfordernd. Die Fähigkeit, sich auf Veränderungen einzulassen, gibt dir aber die Möglichkeit zur aktiven Mitgestaltung. Nutze diesen Praxisauftrag, um dich mit Veränderungen auseinanderzusetzen, damit du einen positiven Beitrag dazu leisten kannst.

##### Aufgabenstellung

**Teilaufgabe 1**      Identifiziere verschiedene kleinere (z.B. Ferienabwesenheiten von Arbeitskolleg/in-nen) oder grössere Veränderungen (z.B. Umstrukturierung, neuer Zuständigkeitsbereich, Teamveränderungen), die in deinem Betrieb oder deinem Arbeitsalltag aufgetreten sind.

---

**Teilaufgabe 2**      Setze dich mit deiner Einstellung zu diesen Veränderungen auseinander:

- Wie hast du reagiert?
- Warst du offen oder eher abwehrend?
- Wie hast du dich gefühlt?

Versuche auch die allgemeine Stimmung im Team zu dieser Veränderung zu analysieren.

- Wie wurde die Veränderung aufgenommen?

Frag deine vorgesetzte Person, wie sie dich in der entsprechenden Situation wahrgenommen hat.

- Welches Verhalten von dir wurde hilfreich oder positiv eingeschätzt?
  - Wurdest du als offen oder eher abwehrend wahrgenommen?
  - Was kannst du das nächste Mal besser machen?
-



---

Halte deine Überlegungen und die Rückmeldungen deiner vorgesetzten Person schriftlich fest.

---

- Teilaufgabe 3** Ergänze deine Überlegungen aus Teilaufgabe 2 mit Tipps, die dir geholfen haben, mit den Veränderungen positiv umzugehen. Das kann z.B. sein:
- mit Arbeitskolleg/innen darüber reden,
  - die Gründe für die Veränderung recherchieren,
  - Gedanken, die geholfen haben, eine positive Einstellung zur Veränderung zu gewinnen.
- Halte auch fest, wie du einen produktiven Beitrag zum Erfolg der Veränderung geleistet hast (z.B. neue Mitarbeiterin zur Kaffeepause eingeladen oder Arbeitsprozesse aufgegleist).
- 

- Teilaufgabe 4** Dokumentiere und reflektiere deine Ergebnisse in deiner digitalen Lerndokumentation.
- 

### Hinweis zur Lösung

Halte stetig die Augen nach kleineren oder grösseren Veränderungen offen. Es muss nicht gerade eine Reorganisation oder Produktänderung sein, sondern es kann sich auch um kleinere Veränderungen handeln wie z.B., dass du für einen neuen Bereich zuständig bist, ein neues Programm benutzt wird oder dass du in ein neues Lehrjahr wechselst und damit eine neue Rolle einnimmst.

### Organisation

Führe deinen Praxisauftrag direkt in deinem Arbeitsalltag anhand eines konkreten Falls oder einer konkreten Situation aus der Praxis aus.

Für die Dokumentation deines Vorgehens benötigst du je nach Aufwand zwischen 30 und 90 Minuten.