



# Selbsteinschätzung

Validierung von Bildungsleistungen Kauffrau/Kaufmann EFZ

## Handlungskompetenz

Ich verfüge über genügend Erfahrung, um diese Handlungskompetenz im Rahmen meines Validierungsdossiers validieren zu können	Ich kann in diesem Bereich eine praktische Erfahrung nachweisen	<b>Pflicht</b>		<b>Wahlpflicht</b>		<b>Fakultativ</b>	
		<b>Nein</b>	<b>Ja</b>	<b>Nein</b>	<b>Ja</b>	<b>Nein</b>	<b>Ja</b>

Markieren Sie hiernach mit „Ja“, wenn aus Ihrer Sicht die Handlungskompetenz in genügendem Masse erfüllt ist

1.1.1 Material bewirtschaften								
<b>1.1.1.1</b>	<b>Material/Waren beschaffen</b>				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	Offerten einholen und vergleichen	<input type="checkbox"/>						
	Konditionen und Liefertermine abklären	<input type="checkbox"/>						
	Material/Waren bestellen	<input type="checkbox"/>						
	Kontrolle der Lieferungen überwachen	<input type="checkbox"/>						
	Fehllieferungen beanstanden/korrigieren	<input type="checkbox"/>						
	Lieferantenrechnungen kontrollieren/kontieren	<input type="checkbox"/>						
<b>1.1.1.2</b>	<b>Material/Waren lagern</b>				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	Lieferungen kontrollieren und nachfordern	<input type="checkbox"/>						
	Lieferungen einlagern	<input type="checkbox"/>						
	Lagerbestände nachführen	<input type="checkbox"/>						
	Lager bewirtschaften	<input type="checkbox"/>						
	Inventar erstellen (und kontieren)	<input type="checkbox"/>						
<b>1.1.1.3</b>	<b>Material/Waren ausliefern</b>				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	Lieferauftrag bearbeiten	<input type="checkbox"/>						
	Material/Waren rüsten	<input type="checkbox"/>						
	Lieferdokumente erstellen	<input type="checkbox"/>						



# Selbsteinschätzung

Validierung von Bildungsleistungen Kauffrau/Kaufmann EFZ

## Handlungskompetenz

Ich verfüge über genügend Erfahrung, um diese Handlungskompetenz im Rahmen meines Validierungsdossiers validieren zu können	Ich kann in diesem Bereich eine praktische Erfahrung nachweisen	<b>Pflicht</b>		<b>Wahlpflicht</b>		<b>Fakultativ</b>	
		<b>Nein</b>	<b>Ja</b>	<b>Nein</b>	<b>Ja</b>	<b>Nein</b>	<b>Ja</b>

Markieren Sie hiernach mit „Ja“, wenn aus Ihrer Sicht die Handlungskompetenz in genügendem Masse erfüllt ist

1.1.2 Kunden beraten							
<b>1.1.2.1</b>	<b>Kundenanfragen bearbeiten</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	Persönliche und/oder schriftliche Kundenanfragen entgegennehmen	<input type="checkbox"/>					
	Kundenanfragen bearbeiten und beantworten oder an zuständige Personen weiterleiten	<input type="checkbox"/>					
	Kundenkontakte mit den entsprechenden Unterlagen nachvollziehbar dokumentieren	<input type="checkbox"/>					
<b>1.1.2.2</b>	<b>Beratungs- und/oder Verkaufsgespräche führen und abschliessen</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	Kundengespräche vorbereiten	<input type="checkbox"/>					
	Kundengespräche führen (Bedürfnisse abklären, Varianten aufzeigen, Mehrwert eigener Lösungen aufzeigen, mögliche Einwände entkräften, weiteres Vorgehen festlegen) und dabei seine Produkte- und Dienstleistungskennntnisse einsetzen	<input type="checkbox"/>					
	Kundengespräche dokumentieren und Erfolgskontrollen durchführen	<input type="checkbox"/>					
<b>1.1.2.3</b>	<b>Kundeninformationen bearbeiten</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	Kunden und Kundengruppen analysieren	<input type="checkbox"/>					
	Kundendaten erfassen, strukturieren, ablegen und pflegen	<input type="checkbox"/>					
	Kundenkontakte auswerten	<input type="checkbox"/>					



# Selbsteinschätzung

Validierung von Bildungsleistungen Kauffrau/Kaufmann EFZ

## Handlungskompetenz

Ich verfüge über genügend Erfahrung, um diese Handlungskompetenz im Rahmen meines Validierungsdossiers validieren zu können	Ich kann in diesem Bereich eine praktische Erfahrung nachweisen	<b>Pflicht</b>		<b>Wahlpflicht</b>		<b>Fakultativ</b>	
		<b>Nein</b>	<b>Ja</b>	<b>Nein</b>	<b>Ja</b>	<b>Nein</b>	<b>Ja</b>

Markieren Sie hiernach mit „Ja“, wenn aus Ihrer Sicht die Handlungskompetenz in genügendem Masse erfüllt ist

1.1.3 Aufträge abwickeln							
<b>1.1.3.1</b>	<b>Aufträge bearbeiten und ausführen und dabei seine Produkte- und Dienstleistungskennnisse einsetzen</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	Kundenanfragen entgegennehmen	<input type="checkbox"/>					
	Offerten ausstellen	<input type="checkbox"/>					
	Kunden- und Auftragsdaten erfassen	<input type="checkbox"/>					
	Auftragsbestätigungen erstellen	<input type="checkbox"/>					
	Aufträge bearbeiten und auslösen	<input type="checkbox"/>					
	Korrekte Auftragsabwicklung sicherstellen	<input type="checkbox"/>					
<b>1.1.3.2</b>	<b>Erfolgskontrollen durchführen</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	Durchführen von Soll-Ist-Vergleichen nach Vorgaben	<input type="checkbox"/>					
	Dokumentation der Auftrags- und Projektstände	<input type="checkbox"/>					
	Korrektes Führen der Statistiken	<input type="checkbox"/>					
<b>1.1.3.3</b>	<b>Reklamationen bearbeiten</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
1.1.4 Massnahmen des Marketings- und der Öffentlichkeitsarbeit umsetzen							
<b>1.1.4.1</b>	<b>Markt und Marktumfeld analysieren</b>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	Marktumfeld, Akteure, Lieferanten / Produzenten, Konkurrenz, eigene Unternehmung, externe / interne Beeinflusser, Kunden / Produkteverwender, Absatzkanäle, Beziehungen / Schnittstellen	<input type="checkbox"/>					



# Selbsteinschätzung

Validierung von Bildungsleistungen Kauffrau/Kaufmann EFZ

## Handlungskompetenz

Ich verfüge über genügend Erfahrung, um diese Handlungskompetenz im Rahmen meines Validierungsdossiers validieren zu können	Ich kann in diesem Bereich eine praktische Erfahrung nachweisen	<b>Pflicht</b>		<b>Wahlpflicht</b>		<b>Fakultativ</b>	
		<b>Nein</b>	<b>Ja</b>	<b>Nein</b>	<b>Ja</b>	<b>Nein</b>	<b>Ja</b>

Markieren Sie hiernach mit „Ja“, wenn aus Ihrer Sicht die Handlungskompetenz in genügendem Masse erfüllt ist

<b>1.1.4.2</b>	<b>Marketinginstrumente einsetzen</b>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	4P's (Produkt, Preis, Promotion, Distribution)	<input type="checkbox"/>					
<b>1.1.4.3</b>	<b>Marketingmassnahmen auswerten</b>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	Anzahl neu gewonnener Kunden	<input type="checkbox"/>					
	Umsatzsteigerungen bereits vorhandener Kunden	<input type="checkbox"/>					
	Gewinn	<input type="checkbox"/>					
	Wachstum	<input type="checkbox"/>					
<b>1.1.4.4</b>	<b>Preiskalkulationen für Produkte und Dienstleistungen aufzeigen</b>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	Herstell- und Selbstkosten, Bruttogewinn, Gewinn	<input type="checkbox"/>					
<b>1.1.5 Aufgaben der Personaladministration ausführen</b>							
<b>1.1.5.1</b>	<b>Personalein- und -austritte bearbeiten</b>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	Stellenausschreibungen vorbereiten, verfassen und durchführen	<input type="checkbox"/>					
	Arbeitsverträge nach Vorgaben erstellen	<input type="checkbox"/>					
	Arbeitszeugnisse nach Vorgaben bereinigen	<input type="checkbox"/>					
	Dokumente für die Sozialversicherungen einfordern / erstellen	<input type="checkbox"/>					
	Neue Mitarbeitende einführen	<input type="checkbox"/>					
<b>1.1.5.2</b>	<b>Daten der Personaladministration bearbeiten</b>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	Arbeitszeiten, Absenzen und verschiedene Personaldaten (inkl. Sozial- und Lohnnebenleistungen) administrieren	<input type="checkbox"/>					



# Selbsteinschätzung

Validierung von Bildungsleistungen Kauffrau/Kaufmann EFZ

## Handlungskompetenz

Ich verfüge über genügend Erfahrung, um diese Handlungskompetenz im Rahmen meines Validierungsdossiers validieren zu können	Ich kann in diesem Bereich eine praktische Erfahrung nachweisen	<b>Pflicht</b>		<b>Wahlpflicht</b>		<b>Fakultativ</b>	
		<b>Nein</b>	<b>Ja</b>	<b>Nein</b>	<b>Ja</b>	<b>Nein</b>	<b>Ja</b>

Markieren Sie hiernach mit „Ja“, wenn aus Ihrer Sicht die Handlungskompetenz in genügendem Masse erfüllt ist

1.1.6 Finanzwirtschaftliche Prozesse ausführen							
<b>1.1.6.1</b>	<b>Ein- und ausgehende Rechnungen bearbeiten</b>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Debitorenrechnungen ausstellen und verarbeiten		<input type="checkbox"/>				
	Kreditorenrechnungen verarbeiten		<input type="checkbox"/>				
	Rechnungs- und Buchungsfehler bearbeiten		<input type="checkbox"/>				
	Mahnungen und Betreibungen bearbeiten		<input type="checkbox"/>				
<b>1.1.6.2</b>	<b>Kasse führen</b>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Eröffnen, Führen, Kontrollieren und Schliessen der Kasse		<input type="checkbox"/>				
	Führen des Kassenbuchs		<input type="checkbox"/>				
	Zusammenhang mit Abschluss herstellen bzw. Abschluss erstellen		<input type="checkbox"/>				
<b>1.1.6.3</b>	<b>Bei der Erstellung von buchhalterischen Abschlüssen mitarbeiten</b>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Quartals- und/oder Jahresabschlüssen erledigen		<input type="checkbox"/>				
	Die für die Analyse und Beurteilung zentralen betriebswirtschaftlichen Kennzahlen umschreiben		<input type="checkbox"/>				
1.1.7 Administrative und organisatorische Tätigkeiten ausüben							
<b>1.1.7.1</b>	<b>Korrespondenz bearbeiten</b>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	E-Mails, Aktennotizen, Briefe, Berichte, Texte für Websites, Protokolle verfassen		<input type="checkbox"/>				



# Selbsteinschätzung

Validierung von Bildungsleistungen Kauffrau/Kaufmann EFZ

## Handlungskompetenz

Ich verfüge über genügend Erfahrung, um diese Handlungskompetenz im Rahmen meines Validierungsdossiers validieren zu können	Ich kann in diesem Bereich eine praktische Erfahrung nachweisen	<b>Pflicht</b>		<b>Wahlpflicht</b>		<b>Fakultativ</b>	
		<b>Nein</b>	<b>Ja</b>	<b>Nein</b>	<b>Ja</b>	<b>Nein</b>	<b>Ja</b>

Markieren Sie hiernach mit „Ja“, wenn aus Ihrer Sicht die Handlungskompetenz in genügendem Masse erfüllt ist

		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<b>1.1.7.2</b>	<b>Daten und Dokumente verwalten</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	Korrekt ordnen	<input type="checkbox"/>					
	Korrekt archivieren	<input type="checkbox"/>					
	Korrekt sichern	<input type="checkbox"/>					
<b>1.1.7.3</b>	<b>Sitzungen und Anlässe vor- und nachbereiten</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	Sitzungen und Anlässe planen	<input type="checkbox"/>					
	Teilnehmende einladen	<input type="checkbox"/>					
	Teilnehmende betreuen	<input type="checkbox"/>					
	Protokolle/Auswertungen erstellen	<input type="checkbox"/>					
	Teilnehmende angemessen dokumentieren	<input type="checkbox"/>					
	Erfolgskontrolle durchführen	<input type="checkbox"/>					
<b>1.1.7.4</b>	<b>Brief- und Paketpost bearbeiten</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	Entgegennahme von Brief- und Paketpost	<input type="checkbox"/>					
	Sortierung von Brief- und Paketpost	<input type="checkbox"/>					
	Verteilung von Brief- und Paketpost	<input type="checkbox"/>					
	Verpackung und Versand von Brief- und Paketpost	<input type="checkbox"/>					



# Selbsteinschätzung

Validierung von Bildungsleistungen Kauffrau/Kaufmann EFZ

## Handlungskompetenz

Ich verfüge über genügend Erfahrung, um diese Handlungskompetenz im Rahmen meines Validierungsdossiers validieren zu können	Ich kann in diesem Bereich eine praktische Erfahrung nachweisen	<b>Pflicht</b>		<b>Wahlpflicht</b>		<b>Fakultativ</b>	
		<b>Nein</b>	<b>Ja</b>	<b>Nein</b>	<b>Ja</b>	<b>Nein</b>	<b>Ja</b>

Markieren Sie hiernach mit „Ja“, wenn aus Ihrer Sicht die Handlungskompetenz in genügendem Masse erfüllt ist

<b>1.1.7.5</b>	<b>Aufgaben der internen Kommunikation ausführen</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	Newsletter redigieren	<input type="checkbox"/>					
	Anschlagbrett à jour halten	<input type="checkbox"/>					
	Intranet bewirtschaften	<input type="checkbox"/>					
	Hauszeitung erstellen	<input type="checkbox"/>					
<b>1.1.7.6</b>	<b>Büromaterial und Büroeinrichtungen beschaffen und verwalten</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	Büromaterial und Büroeinrichtungen für den \$betrieb beschaffen	<input type="checkbox"/>					
	Büromaterial und Büroeinrichtungen verwalten	<input type="checkbox"/>					
<b>1.2</b>	<b>Sprachkompetenz lokale Landessprache</b>						
<b>1.2.1</b>	<b>Schriftlich in der lokalen Landessprache</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	Schriftstücke in verständlicher und korrekter Sprache gestalten (Grammatik, Rechtsschreibung, Satzstellung, Zeichensetzung)	<input type="checkbox"/>					
<b>1.2.2</b>	<b>Mündlich in der lokalen Landessprache</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	Sich mündlich sicher, überzeugend und gewandt ausdrücken	<input type="checkbox"/>					
<b>1.3</b>	<b>Sprachkompetenz Fremdsprachen</b>						
<b>1.3.1</b>	<b>Mündlich und schriftlich in Französisch, Italienisch oder Englisch auf dem Niveau B1</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<b>1.3.2</b>	<b>Mündlich und schriftlich in einer zweiten Fremdsprache (Englisch, Französisch, Italienisch) auf dem Niveau B1</b>	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Wird eine zweite Fremdsprache beherrscht, wird diese im Lernleistungsausweis ausgewiesen						



# Selbsteinschätzung

Validierung von Bildungsleistungen Kauffrau/Kaufmann EFZ

## Handlungskompetenz

Ich verfüge über genügend Erfahrung, um diese Handlungskompetenz im Rahmen meines Validierungsdossiers validieren zu können	Ich kann in diesem Bereich eine praktische Erfahrung nachweisen	<b>Pflicht</b>		<b>Wahlpflicht</b>		<b>Fakultativ</b>	
		<b>Nein</b>	<b>Ja</b>	<b>Nein</b>	<b>Ja</b>	<b>Nein</b>	<b>Ja</b>

Markieren Sie hiernach mit „Ja“, wenn aus Ihrer Sicht die Handlungskompetenz in genügendem Masse erfüllt ist

1.4 Information, Kommunikation, Administration (IKA)							
<b>1.4</b>	<b>Beherrschen der gängigen IT-Applikationen</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	Powerpoint-Folien erstellen (Diagramme und Animationen)	<input type="checkbox"/>					
	Excel-Dateien erstellen (Formeln/Funktionen einsetzen)	<input type="checkbox"/>					
	Windows, Word, Outlook und Internet beherrschen	<input type="checkbox"/>					
1.5 Wirtschaft & Gesellschaft, Branche und Betrieb							
<b>1.5.1</b>	<b>Finanzielle Informationen einer Unternehmung analysieren und beurteilen</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	Wichtigste Kennzahlen der Bilanz und Erfolgsrechnung erklären	<input type="checkbox"/>					
	Bilanz und Erfolgsrechnung einer zweistufigen Erfolgsrechnung sowie deren Bilanz über zwei Geschäftsjahre analysieren und vergleichen	<input type="checkbox"/>					
	Finanzielle Lage auf die beiden letzten Geschäftsjahre bezogen beschreiben und beurteilen sowie deren Schlüsse ziehen, insbesondere unter Berücksichtigung der Liquidität, Sicherheit und Rentabilität der Unternehmung	<input type="checkbox"/>					
<b>1.5.2</b>	<b>Die grundlegenden Konzepte der Betriebswirtschaft erläutern und die zentralen Aspekte und Besonderheiten einer Unternehmung aufzeigen</b>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	Analyse und Beurteilung einer Unternehmung und deren Umfeld : Anspruchsgruppen und ihre Anliegen, Leitbild/Philosophie/Strategie, Geschichtlicher Hintergrund, Grösse und Struktur der Unternehmung, Rechtsform / Eigentumsverhältnisse, Aufbauorganisation (Organigramm), Ablauforganisation (Prozesse), Marktstellung, wirtschaftliche, regionale und soziale Bedeutung, Konkurrenz, Betriebliche und finanzielle Kennzahlen, wesentliche Stärken, Entwicklungen, Tendenzen, Qualitätsmanagement und –standards, usw.	<input type="checkbox"/>					



# Selbsteinschätzung

Validierung von Bildungsleistungen Kauffrau/Kaufmann EFZ

## Handlungskompetenz

Ich verfüge über genügend Erfahrung, um diese Handlungskompetenz im Rahmen meines Validierungsdossiers validieren zu können	Ich kann in diesem Bereich eine praktische Erfahrung nachweisen	<b>Pflicht</b>		<b>Wahlpflicht</b>		<b>Fakultativ</b>	
		<b>Nein</b>	<b>Ja</b>	<b>Nein</b>	<b>Ja</b>	<b>Nein</b>	<b>Ja</b>

Markieren Sie hiernach mit „Ja“, wenn aus Ihrer Sicht die Handlungskompetenz in genügendem Masse erfüllt ist

1.5.3	Rechtsprobleme anhand konkreter Beispiele aus meinem Berufs- oder Privatbereich auf der Grundlage des Obligationenrechts und des Zivilgesetzbuchs erkennen und einordnen			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<u>Öffentliches Recht</u> , zum Beispiel folgende Themen: - Rechtsstaat und Institutionen Grundrechte (Kern und Bedeutung exemplarisch dargestellt an Eigentumsgarantie und Meinungsfreiheit) - Prinzip der Gewaltentrennung - Direkte / indirekte Demokratie - Rechte und Pflichten der Bürger			<input type="checkbox"/>			
	<u>Privatrecht</u> , zum Beispiel folgende Themen: - Rechtsgrundsätze (Guter Glaube, Handeln nach Treu und Glauben, Beweislast) - Rechtssubjekt und Rechtsobjekt - Rechtsfähigkeit und Handlungsfähigkeit - Sachenrecht (Eigentum, Eigentumsvorbehalt und Besitz)			<input type="checkbox"/>			
	<u>Zivilprozess, Strafprozess, Verwaltungsprozess</u>			<input type="checkbox"/>			
	<u>Entstehung Obligation sowie Entstehung und Erfüllung von Verträgen</u>			<input type="checkbox"/>			
	<u>Erstellung eines Kaufvertrages sowie Rechte und Pflichten der Vertragspartner</u> ; zum Beispiel: - Lieferungsverzug - mangelhafte Lieferung - Zahlungsverzug - rechtliche Folgen der Nichterfüllung von Kaufverträgen			<input type="checkbox"/>			
	<u>Direkte Steuern</u> (Einkommenssteuer, Gewinnsteuer, Vermögenssteuer, Kapitalsteuer) und <u>indirekte Steuern</u> , (Mehrwertsteuer, Verrechnungssteuer)			<input type="checkbox"/>			



# Selbsteinschätzung

Validierung von Bildungsleistungen Kauffrau/Kaufmann EFZ

## Handlungskompetenz

Ich verfüge über genügend Erfahrung, um diese Handlungskompetenz im Rahmen meines Validierungsdossiers validieren zu können	Ich kann in diesem Bereich eine praktische Erfahrung nachweisen	<b>Pflicht</b>		<b>Wahlpflicht</b>		<b>Fakultativ</b>	
		<b>Nein</b>	<b>Ja</b>	<b>Nein</b>	<b>Ja</b>	<b>Nein</b>	<b>Ja</b>

Markieren Sie hiernach mit „Ja“, wenn aus Ihrer Sicht die Handlungskompetenz in genügendem Masse erfüllt ist

<b>1.5.4</b>	<b>Grundlegende Zusammenhänge in gesamtwirtschaftlichen, politischen und gesellschaftlichen Fragen aufzeigen</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
<b>entweder A:</b>	<b>Auswirkungen der gesamtwirtschaftlichen Entwicklung auf die Betriebe im Allgemeinen und im Speziellen auf das Berufsfeld der Kaufleute und auf meinen Betrieb aufzeigen und analysieren</b>								
	Einfluss des BIP auf mein Berufsfeld	<input type="checkbox"/>							
	Einfluss der konjunkturellen Entwicklung auf mein Berufsfeld	<input type="checkbox"/>							
	Aktuell oder zukünftig wichtige wirtschaftspolitische Probleme/Herausforderungen	<input type="checkbox"/>							
	Lösungsvorschläge der politischen Parteien der Schweiz	<input type="checkbox"/>							
<b>oder B:</b>	<b>Zwei gegenwärtig oder zukünftig bedeutsame gesellschaftliche Probleme und Herausforderungen in der Schweiz und im Ausland mit Bezug zu meinem Berufsfeld aufzeigen und analysieren</b>								
	Einfluss gesellschaftlicher Probleme und Herausforderungen (in der Schweiz und im Ausland) auf mein Berufsfeld	<input type="checkbox"/>							
	Analyse der Meinungsbildung von mehreren politischen Parteien in diesem Bereich	<input type="checkbox"/>							
	Eigene Position	<input type="checkbox"/>							
	Politische Möglichkeiten, als Staatsbürger, das Problem anzugehen oder die Lösung zu beeinflussen	<input type="checkbox"/>							



# Selbsteinschätzung

Validierung von Bildungsleistungen Kauffrau/Kaufmann EFZ

## Handlungskompetenz

Ich verfüge über genügend Erfahrung, um diese Handlungskompetenz im Rahmen meines Validierungsdossiers validieren zu können	Ich kann in diesem Bereich eine praktische Erfahrung nachweisen	<b>Pflicht</b>		<b>Wahlpflicht</b>		<b>Fakultativ</b>	
		<b>Nein</b>	<b>Ja</b>	<b>Nein</b>	<b>Ja</b>	<b>Nein</b>	<b>Ja</b>

Markieren Sie hiernach mit „Ja“, wenn aus Ihrer Sicht die Handlungskompetenz in genügendem Masse erfüllt ist

Anzahl erfüllter Handlungskompetenzen gemäss Ihrer Selbsteinschätzung				
Anzahl zur Verfügung stehender Handlungskompetenzen		18	14	1
<b>Bestehensregeln für das EFZ</b>		<b>18</b>	<b>6</b>	<b>--</b>

Weitere wichtige Fragen, die Sie sich im Vorfeld eines Validierungsverfahrens stellen sollten	Ja
Ich bin fähig, selbständig zu arbeiten.	<input type="checkbox"/>
Ich bin mir über den Umfang der bevorstehenden Arbeit bewusst. (durchschnittlich : ca. 200 bis 300 Stunden individuelle Arbeit über mehrere Monate, ca. 100 Dossierseiten + 80/100 Seiten Beilagen)	<input type="checkbox"/>
Ich bin in der Lage, ein Dossier in gutem Deutsch zu verfassen. (C1/C2 als Richtschnur und Niveauebene (gem. BiPla LS B/E-Profil (S 1, Fusszeile 2)	<input type="checkbox"/>
Meine Berufserfahrung ist genügend aktuell und reichhaltig, um mein Erinnerungsvermögen abrufen zu können.	<input type="checkbox"/>
Ich bin in der Lage, meine Erinnerungen schriftlich darzulegen, um meine Erfahrung für die gewählten Handlungskompetenz einzeln nachweisen zu können.	<input type="checkbox"/>
Ich verfüge in meinem beruflichen oder persönlichen Umfeld über Unterstützung, die mir erlaubt einen Teil der fehlenden Kompetenzen einzuüben und so meine Chancen diese zu validieren erhöhen.	<input type="checkbox"/>
Ich bin über die verschiedenen Zugangswege zum EFZ informiert, damit ich entsprechend meine Wahl treffen kann.	<input type="checkbox"/>

**Hat das Resultat der Selbsteinschätzung bei Ihnen Fragen aufgeworfen? Nehmen Sie mit uns Kontakt zu einem Beratungsgespräch auf:**

**Kontakt: Frau C. Nienhaus, BIZ Berufsberatungs- und Informationszentren des Kantons Bern 031 633 81 46**