



Anno di tirocinio 1

---

## Effettuare una ricerca

---

### Lavoro pratico

---

#### Competenza operativa e1: Effettuare ricerche su informazioni in base all'incarico

##### Situazione iniziale

Come professionista effettui spesso ricerche, grandi o piccole che siano. Ogni ricerca ha sullo sfondo una tematica diversa. Ma la procedura da seguire è sempre la stessa.

Con questo lavoro pratico implementerai tutte le tue conoscenze sull'arte della ricerca.

##### Descrizione del compito

**Compito parziale 1** Insieme alla tua persona superiore, identifica un argomento su cui svolgere una ricerca, p. es.

- un argomento di cui vorresti sapere di più
- un argomento di rilievo per la tua azienda.

Chiediti a chi altro nella tua azienda potrebbero interessare l'argomento e i risultati della tua ricerca.

---

**Compito parziale 2** Trova diverse fonti con cui approfondire il tuo argomento.

Analizza se le informazioni trovate nelle tue fonti siano affidabili.

---

**Compito parziale 3** Elabora le informazioni della tua ricerca in una forma adatta (p. es. tabella, presentazione, MindMap).

Commenta i risultati trovati con la tua persona superiore.

Presenta i risultati della tua ricerca a un'altra persona interessata all'interno dell'azienda.

---

**Compito parziale 4** Documenta e rifletti sui tuoi risultati nella tua documentazione dell'apprendimento digitale.

---



### **Indicazioni per la risoluzione**

Puoi imparare come trovare buone fonti nell'elemento operativo «Effettuare ricerche su informazioni in base all'incarico».

Controlla che il numero, il tipo e la qualità delle fonti risponda ai requisiti di una ricerca professionale.

### **Organizzazione**

Inserisci il tuo lavoro pratico direttamente nel tuo lavoro quotidiano, in base a un caso concreto o a una situazione concreta tratta dalla prassi.

Per la documentazione della tua procedura ti occorreranno da 30 a 90 minuti, a seconda dell'impegno necessario.